

# Consulter les archives de l'Enregistrement (3Q) pour rechercher une déclaration de succession

## Histoire de l'administration de l'Enregistrement

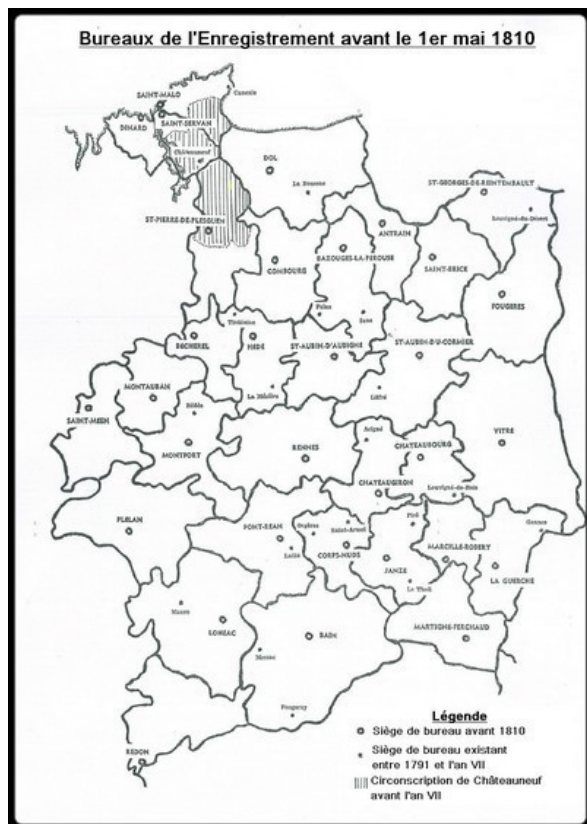
L'Enregistrement désigne l'**administration des Domaines et de l'Enregistrement** créée par les décrets des 5 et 19 décembre 1790 (opérationnelle à compter du 1er février 1791, elle **prend la suite du Contrôle des actes**). Sa mission est la **perception des droits d'enregistrement sur les actes de mutation et transmissions de propriété lors de ventes ou de successions**. Cette administration est répartie en bureaux dont dépendent plusieurs communes.

De 1791 à 1969, le nombre et la localisation des bureaux n'a cessé de se modifier et de décroître.

Au cours du **XIXe siècle la plupart des cantons furent érigés en bureaux**.

## Les bureaux de l'Enregistrement avant 1810

## Les bureaux de l'Enregistrement après 1810



**Au XXe siècle**, les suppressions aboutirent, progressivement, à la **réunion des bureaux en 6 inspections**.

- Maure en 1933,
- Bécherel, Châteaubourg, Le Grand-Fougeray, Montauban et Saint-Brice-en-Coglès en 1934,
- Châteauneuf-d'Ille-et-Vilaine et Saint-Aubin-du-Cormier en 1941,
- Hédé et Châteaugiron en 1942,
- Liffré en 1943,
- Louvigné-du-Désert et Janzé en 1954,
- Pleine-Fougères en 1955,
- La Guerche et Pipriac en 1963.

Avec la **loi du 26 décembre 1969**, l'administration de l'**Enregistrement est réorganisée** : les bureaux sont alors regroupés au sein de **cinq services** fusionnés des services fiscaux et d'une inspection.

- **Rennes** : cantons de Bain-de-Bretagne, Châteaubourg, Châteaugiron, Guichen, Hédé, Janzé, Liffré, Mordelles, Rennes, Retiers, Saint-Aubin-d'Aubigné, Le Sel-de-Bretagne et Tinténiac.
- **Fougères** : cantons d'Antrain, Fougères, Louvigné-du-Désert, Saint-Aubin-du-Cormier, Saint-Brice-en-Coglès.

- **Montfort** : cantons de Bécherel, Montauban-de-Bretagne, Montfort, Plélan-le-Grand et Saint-Méen-le-Grand.
- **Redon** : cantons du Grand-Fougeray, Maure, Pipriac et Redon.
- **Saint-Malo** : cantons de Cancale, Châteauneuf-d'Ille-et-Vilaine, Combourg, Dinard, Dol, Pleine-Fougères et Saint-Malo
- **Vitré** (inspection) : cantons d'Argentré-du-Plessis, La Guerche-de-Bretagne et Vitré.

## Quels documents peut-on consulter ?

L'enregistrement est une **formalité qui consiste à transcrire sur un registre public, intégralement ou par extrait, les actes civils publics des notaires et des autorités administratives, les actes sous seing privé, les actes judiciaires ou extra-judiciaires et les déclarations de mutations**. Ces registres sont classés en sous-série 3 Q 1 à 38 (1791-1940) puis en série W à partir de 1940. Les documents produits par l'administration de l'Enregistrement peuvent être répartis en deux ensembles :

- Les instruments de recherche constitués de **tables alphabétiques** réalisés par types. *Exemple : tables des successions et absences, table des donations et partage, table des vendeurs, etc.*

Nombreuses, elles sont maintenues jusqu'en 1824, date à laquelle les tables sont supprimées ou refondues, diminuant ainsi leur nombre. En 1865, elles sont toutes supprimées pour être remplacées par le répertoire général des enregistrements et déclarations, à l'exception de la table des successions et absences. Ce répertoire est maintenu jusqu'en 1969.

- Les **registres de formalités** et les **registres des actes déposés**, établis pour le contrôle des recettes. Il s'agit uniquement de « résumés » des actes enregistrés. *Exemple : registres des actes civils publics, registres des déclarations de successions, registres des actes sous seing privé,*

# Comment rechercher une déclaration de succession ?

Au décès d'un individu, un inventaire des biens est dressé et une succession est acquittée. **Pour rechercher une succession, il est nécessaire de connaître la date et lieu de domicile au moment du décès.**

## 1- Les tables des successions et absences en ligne

Clés d'accès aux registres de déclarations de succession et tenues alphabétiquement, elles fournissent, avec des variations selon la date, des informations sur la personne décédée (nom, prénom, profession, domicile, date du décès), ses héritiers (nom, prénom, profession, domicile), ses biens, et une éventuelle mention de déclaration de succession à laquelle il est possible de se reporter ensuite. Tous les décès, y compris ceux n'ayant pas donné lieu à ouverture de succession, y sont consignés.

**À noter** : La recherche de la déclaration de succession d'une femme s'effectue à son nom de jeune fille.

**Jusqu'en 1969** : les tables des successions et absences sont consultables en ligne, librement et gratuitement, sur le [portail des archives en ligne des Archives départementales d'Ille-et-Vilaine](#), rubrique « **tables alphabétiques des successions** » en sélectionnant le bureau afférent au lieu de décès de l'intéressé, puis type de document : « **Tables de successions et absences** ».

Portail culturel

Recherche documentaire

Le mode de recherche documentaire permet de sélectionner des documents en effectuant une interrogation par mots-clés.

Cadre de classement

Ce lien vous permet d'accéder aux cadres de classement.

Bureau de l'enregistrement

Type de documents

Dates extrêmes  à

UTILISEZ LES BOUTONS  ET  POUR CHOISIR UN OU PLUSIEURS TERMES.

Au sein de la table des successions et absences, la colonne « *date des déclarations des successions, dons et legs* » permet l'identification d'une date de mutation par décès (ou succession), cette déclaration sera consultable en salle de lecture. Également, ces tables sont d'un grand intérêt pour la recherche généalogique car elle répertorie tout acte passé en lien avec la succession : testament ou inventaire après décès, par exemple.

TABLE DES		DATES		DES	
		DE		DECLARATIONS	
		DES		DES	
		DES		DES	
1	1891	1891	1891	1891	1891
2	1892	1892	1892	1892	1892
3	1893	1893	1893	1893	1893
4	1894	1894	1894	1894	1894
5	1895	1895	1895	1895	1895
6	1896	1896	1896	1896	1896
7	1897	1897	1897	1897	1897
8	1898	1898	1898	1898	1898
9	1899	1899	1899	1899	1899
10	1900	1900	1900	1900	1900
11	1901	1901	1901	1901	1901
12	1902	1902	1902	1902	1902
13	1903	1903	1903	1903	1903
14	1904	1904	1904	1904	1904
15	1905	1905	1905	1905	1905
16	1906	1906	1906	1906	1906
17	1907	1907	1907	1907	1907
18	1908	1908	1908	1908	1908
19	1909	1909	1909	1909	1909
20	1910	1910	1910	1910	1910
21	1911	1911	1911	1911	1911
22	1912	1912	1912	1912	1912
23	1913	1913	1913	1913	1913
24	1914	1914	1914	1914	1914
25	1915	1915	1915	1915	1915
26	1916	1916	1916	1916	1916
27	1917	1917	1917	1917	1917
28	1918	1918	1918	1918	1918
29	1919	1919	1919	1919	1919
30	1920	1920	1920	1920	1920
31	1921	1921	1921	1921	1921
32	1922	1922	1922	1922	1922
33	1923	1923	1923	1923	1923
34	1924	1924	1924	1924	1924
35	1925	1925	1925	1925	1925
36	1926	1926	1926	1926	1926
37	1927	1927	1927	1927	1927
38	1928	1928	1928	1928	1928
39	1929	1929	1929	1929	1929
40	1930	1930	1930	1930	1930
41	1931	1931	1931	1931	1931
42	1932	1932	1932	1932	1932
43	1933	1933	1933	1933	1933
44	1934	1934	1934	1934	1934
45	1935	1935	1935	1935	1935
46	1936	1936	1936	1936	1936
47	1937	1937	1937	1937	1937
48	1938	1938	1938	1938	1938
49	1939	1939	1939	1939	1939
50	1940	1940	1940	1940	1940
51	1941	1941	1941	1941	1941
52	1942	1942	1942	1942	1942
53	1943	1943	1943	1943	1943
54	1944	1944	1944	1944	1944
55	1945	1945	1945	1945	1945
56	1946	1946	1946	1946	1946
57	1947	1947	1947	1947	1947
58	1948	1948	1948	1948	1948
59	1949	1949	1949	1949	1949
60	1950	1950	1950	1950	1950
61	1951	1951	1951	1951	1951
62	1952	1952	1952	1952	1952
63	1953	1953	1953	1953	1953
64	1954	1954	1954	1954	1954
65	1955	1955	1955	1955	1955
66	1956	1956	1956	1956	1956
67	1957	1957	1957	1957	1957
68	1958	1958	1958	1958	1958
69	1959	1959	1959	1959	1959
70	1960	1960	1960	1960	1960
71	1961	1961	1961	1961	1961
72	1962	1962	1962	1962	1962
73	1963	1963	1963	1963	1963
74	1964	1964	1964	1964	1964
75	1965	1965	1965	1965	1965
76	1966	1966	1966	1966	1966
77	1967	1967	1967	1967	1967
78	1968	1968	1968	1968	1968
79	1969	1969	1969	1969	1969
80	1970	1970	1970	1970	1970
81	1971	1971	1971	1971	1971
82	1972	1972	1972	1972	1972
83	1973	1973	1973	1973	1973
84	1974	1974	1974	1974	1974
85	1975	1975	1975	1975	1975
86	1976	1976	1976	1976	1976
87	1977	1977	1977	1977	1977
88	1978	1978	1978	1978	1978
89	1979	1979	1979	1979	1979
90	1980	1980	1980	1980	1980
91	1981	1981	1981	1981	1981
92	1982	1982	1982	1982	1982
93	1983	1983	1983	1983	1983
94	1984	1984	1984	1984	1984
95	1985	1985	1985	1985	1985
96	1986	1986	1986	1986	1986
97	1987	1987	1987	1987	1987
98	1988	1988	1988	1988	1988
99	1989	1989	1989	1989	1989
100	1990	1990	1990	1990	1990

Exemple du bureau de Combourg : table des successions et absences, volume 11 (22 janvier 1902-7 août 1913), cote 3 Q 9/486.

**À partir de 1970** : les tables sont supprimées et remplacées par des fiches-décès individuelles, classées alphabétiquement. Celles-ci sont uniquement consultables en salle de lecture des Archives.

## 2- La déclaration de succession

**Muni du numéro et de la date de déclaration**, il est possible de retrouver le détail de la succession dans le registre des mutations par décès correspondant : état civil du défunt ; identité des héritiers ; état de la succession des meubles et immeubles ; mention d'autres actes notariés comme un contrat de mariage, un testament, un inventaire après décès.

Ces **registres sont classés chronologiquement**. Ils ne sont pas numérisés et sont donc **uniquement consultables, sous forme originale, en salle de lecture des Archives**.

### Communicabilité

Un **délai de 50 ans** s'applique « *pour les documents dont la communication porte atteinte à la protection de la vie privée* » ([article L 213-2 du Code du Patrimoine](#)) : les **fiches-décès ainsi que les déclarations de successions ne peuvent donc être consultables qu'après un délai de 50 ans à la date du document**. Les héritiers peuvent néanmoins y avoir accès avant l'expiration de ce délai en cas de recherches nécessaires au règlement d'une succession.. Les notaires chargés du règlement d'une succession ou les personnes agissant en leur nom (comme les généalogistes professionnels pouvant présenter un mandat de recherche) peuvent également bénéficier d'un tel accès anticipé.

